

FAP 07
HABILITAÇÃO DE INSTRUTOR DE VOO OU CREDENCIAMENTO DE INSTRUTORES PARA
OPERADORES AÉREOS – TODAS AS CATEGORIAS

Dados do candidato				
Nome:	NOME COMPLETO SEM ABREVIATURAS		Validade do CMA:	DD/MM/AA

Dados do voo							
De:	COORDENADAS E REFERÊNCIAS	Para:	COORDENADAS E REFERÊNCIAS	Sobrevoos ou TGL:	ZZZZ		
Hora de início:		H:MM ou HhMMmin		Hora de término:		H:MM ou HhMMmin	

Dados da aeronave/FSTD				
Matrícula / ID# FSTD:	FORMATO PP-ZZZ	Modelo:	NOME COMERCIAL OU ICAO	
Categoria:	() Avião () Helicóptero () Dirigível () Planador (X) Balão Livre			
Proprietário ou Operador:	CONFORME CERTIFICADO DE MATRÍCULA VIGENTE			

S Satisfatório

I Insatisfatório

N Não realizado

Nº ref.	Cód. do elemento	Elemento de competência	Resultado
Exame oral			
Conhecimentos gerais			
1.	–	Instrumentos e equipamentos requeridos para a realização do voo	
2.	–	Documentos requeridos para a realização do voo	
3.	–	Conhecimentos técnicos da aeronave	
4.	–	Procedimentos normais, anormais e de emergência da aeronave	
5.	–	Cálculo de peso e balanceamento da aeronave	
6.	–	Cálculos de desempenho de pouso e decolagem da aeronave	
7.	–	Boletins ou notificações de segurança referentes à operação da aeronave, emitidos pelo fabricante, pela autoridade aeronáutica do país de origem ou pela ANAC	
8.	–	Leitura e interpretação de mensagens e cartas meteorológicas	
9.	–	Leitura e interpretação de publicações aeronáuticas (ROTAER, AIP, NOTAM, etc.)	
10.	–	Planejamento de voo	

Conhecimentos específicos			
11.	–	Requisitos de concessão, revalidação, validade e experiência recente das licenças e habilitações de pilotos (RBAC 61)	
12.	–	Endossos para pilotos (RBAC 61 e IS 61-006)	
13.	–	Conhecimentos da IS 00-002	
14.	–	Métodos e manobras de instrução, bem como os erros mais comumente cometidos pelos alunos	
15.	–	Conhecimento dos manuais de curso de piloto	
16.	–	Procedimentos administrativos de responsabilidade do instrutor de voo	
Exame de voo			
Procedimentos gerais			
17.	NTS1.1	Manter uma vigilância efetiva	
18.	NTS1.2	Manter consciência situacional	
19.	NTS1.3	Avaliar situações e tomar decisões	
20.	NTS1.4	Definir prioridades e gerenciar tarefas	
21.	NTS1.5	Manter comunicações e relações interpessoais efetivas	
22.	NTS2.1	Reconhecer e gerenciar ameaças	
23.	NTS2.2	Reconhecer e gerenciar erros	

